|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 臺東縣太麻里鄉公所A640021課員約僱職代公開甄補1名 | | | | | 職稱 | 約僱課員職代(職務編號A640021) | 職系 | ＊ | | 職務列等 | 約僱4等 | | | | 工作地點 | 臺東縣太麻里鄉民權路58號 | | | | 需求名額 | 正取1名、備取1名 | | | | 工作內容 | 辦理農觀課相關業務及臨時交辦事項。 | | | | 資格條件 | 高級中等學校畢業並具有與擬任工作性質相當訓練三個月以上或一年以上  之經驗 | | | | 檢附證明 | 請檢附下列證明文件並依序排列，並請加註影本與正本相符及簽章：  1.國民身分證正反面影本  2.公務人員履歷簡表【直式橫書格式、自傳需填寫填表人請簽章】  3.最高學歷證明（畢業證書）。  4.服務年資（經歷）證明。  5.全戶戶籍謄本  6.證照、英語檢定證書、身心障礙證明、原住民族籍證明(無者免附)。 | | | | 聯絡方式 | 電話：089-781301轉26、0919681119  收件人：臺東縣太麻里鄉公所 人事室主任黃秀真  地址：臺東縣太麻里鄉民權路58號 | | | | 備註 | 1.應徵資料請詳載能聯絡到之電話，並於110年3月29日以前掛號郵寄（郵  戳為憑）或逕送本所人事室。  2.逾期及證件不全者恕不受理。 3.本次甄選職缺依書面審核擇優錄取，必要時擇日面試。  4.參加應徵者之書面資料審查結果或甄選後未錄取者，恕均不另行通知。  5.所有參加應甄者所繳證件原則概不退還，惟未獲錄取之應徵者，如需返還  書面應徵資料時，可檢附回郵信封俾利郵寄；如未附回郵信封者，則視同  不需退還證件。 | | | |