

臺東縣太麻里鄉公所標準作業流程

單位	原住民暨社會課	編號	
業務名稱	換、補發身心障礙手冊申請		作業期限
	作 業 流 程		
受理 ↓ 審 查 ↓ 結 案	<div style="text-align: center;"> <p>民眾攜帶相關資料至公所申請 或逕至臺東縣政府辦理</p> <p>↓</p> <p>函送臺東縣政府</p> <p>↓</p> <p>臺東縣政府核發給民眾</p> </div>		隨到隨辦
說 明	<p>一、身心障礙手冊破損不堪使用 應備文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、原身心障礙手冊正本 2、戶口名簿影本一份 3、最近一吋半身照片兩張 <p>二、身心障礙手冊遺失 應備文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、戶口名簿影本一份 2、最近一吋半身照片兩張 <p>洽辦單位：臺東縣政府或戶籍所在地鄉鎮市公所社會課</p>		